



核科学与技术学院

教学成果

3 规划教材



- 工信部规划教材（本科、研究生）
- 本科国家级规划教材

2022年1月

目 录

3 规划教材	1
3.1 关于做好工信部“十四五”规划教材立项申报推荐工作的通知	1
3.2 工业和信息化部办公厅关于开展“十四五”规划教材立项申报 工作的通知.....	4
3.3 关于开展“十二五”本科国家级规划教材第二次推荐遴选工作 的通知.....	22
3.4 教育部办公厅关于开展“十二五”普通高等教育本科国家级规 划教材第二次推荐遴选工作的通知.....	25

3 规划教材

3.1 关于做好工信部“十四五”规划教材立项申报推荐工作的通知

<https://camel.wvnpn.hrbeu.edu.cn/2021/0420/c1235a267679/page.htm>

各有关单位：

为全面贯彻习近平总书记关于教育和教材建设的重要论述，依据《工业和信息化部办公厅关于开展“十四五”规划教材立项申报工作的通知》（工信厅人函〔2021〕69号）精神和学校的工作部署，现组织开展工信部“十四五”规划教材立项申报推荐工作。有关事项通知如下：

一、申报要求

1. 请各单位认真研读《工业和信息化部办公厅关于开展“十四五”规划教材立项申报工作的通知》（见附件1），全面了解申报内容和要求，并按照教育部印发的《普通高等学校教材管理办法》（见附件2）和通知精神，积极动员，加强统筹，指导教师把好编写导向，优化选题结构，协助做好教材的论证、审核和申报等组织工作。

2. 工信部“十四五”规划教材的立项实行限额申报。本科教材每个学院（系）限报5种，研究生教材限报2种，专著限报1种，基地由各单位根据工信部文件精神自愿组织申报。

3. 2021年3月31日前已出版的项目不予立项，再修订可以参加本次申报。

4. 教材编写实行主编负责制。主编需具有高级专业技术职务，在本学科有深入研究和较高造诣，在相关教材或学科教学方面取得有影响的研究成果，熟悉教材编写工作，教学经验丰富，一般应具有10年以上教龄。

二、提交材料

1. 教材、专著

(1) 申报教材的教师需填写《工业和信息化部“十四五”规划教材立项申报书》，教材申报书 A、B 表请双面打印，分别装订，各一式五份。

(2) 申报专著的教师需填写《工业和信息化部“十四五”规划专著立项申报书》，专著申报书 A、B 表请双面打印，分别装订，各一式五份。

(3) 各学院对申报材料审核汇总后，填写《工业和信息化部“十四五”规划教材（专著）立项申报汇总表》（一式一份）。纸制版汇总表由教学院长（主任）签字加盖学院公章后上报。

(4) 样稿一式一份。样稿应为所编写教材的主要章节或核心内容，应能够体现作者的编著思路、水平和风格，尽量包含重要定理、公式、图表等内容。采用不小于 5 号字体编排，层次清晰，图表表达清楚。

新编书有完整讲义的，可提供全部讲义，作为样稿。没有完整书稿的，须提供 3 万字以上（以 word 统计字数为准）且不少于全书篇幅 10%的讲义作为样稿。

修订教材需提供原书文稿及修订说明、修改增补内容样稿（不能含有单位和个人相关信息）。请另附原书一册。

(5) 电子版格式

教材（专著）立项申报汇总表，需提供 Execl 文档。

文件命名规则为：XXXX 学院-教材（专著）立项申报汇总表

教材(专著)立项申报书, 需提供扫描版 PDF 文档, 申报书 A 表、B 表分别建立文档。文件命名规则分别为:

XXXX 学院-XXX（教师姓名）-立项申报书（A/B 表）

以上文件请统一打包后发送。压缩包命名规则为:

工信部“十四五”规划教材（专著）申报-XXXX 学院

2. 基地

申报基地的单位请填写《工业和信息化部“十四五”规划教材建设重点研究基地申报书》双面打印，一式五份。电子版请提供申报书扫描版 PDF 文档，命名规则为：XXXX 单位-教材建设重点研究基地

以上材料（含纸质版及电子版）由申报单位统一报送，请于 2021 年 5 月 6 日前将本科教材和基地的申报材料报送至本科生院专业建设处（主楼 511 房间）。联系人：朱志伟，联系电话：82588883，电子版材料发送至邮箱：469386419@qq.com。研究生教材的申报材料报送至研究生院培养办公室（主楼 726 房间），联系人：马佳男，联系电话：82519872，电子版材料发送至邮箱：yjsybyb@hrbeu.edu.cn。专著的申报材料报送至科学技术研究院人才成果处（主楼 1003 房间），联系人：柴振豪，联系电话：82589496，电子版材料发送至邮箱：rcycg@hrbeu.edu.cn，逾期不予受理。所有申报材料不予退还，请自行留底。

校出版社可协助材料整理和样稿排版等工作，出版社联系人：张志雯，联系电话：82568308,18845874813。

- 附件：1. 工业和信息化部办公厅关于开展“十四五”规划教材立项申报工作的通知及相关附件
2. 《普通高等学校教材管理办法》

哈尔滨工程大学本科生院、研究生院、科学技术研究院

2021 年 4 月 20 日

3.2 工业和信息化部办公厅关于开展“十四五”规划教材立项申报工作的通知

https://www.miit.gov.cn/jgsj/rjj/wjfb/art/2021/art_934fe4d852fe49029650a175b2143490.html

为全面贯彻习近平总书记关于教育和教材建设的重要论述，瞄准“加快双一流建设，实现高等教育内涵式发展”目标和加强新工科建设要求，服务于工业和信息化领域高水平人才培养需要，进一步提升国防特色和“两化融合”特色教材质量，形成引领示范效应，现组织开展工业和信息化部“十四五”规划教材（以下简称部规划教材）立项建设工作。有关事项通知如下。

一、总体要求

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，落实立德树人根本任务，扎根中国大地、立足中国实践、总结中国经验、彰显中国特色，紧跟国际学术前沿和时代发展步伐，服务国家重大战略需求，适应新技术、新产业、新业态、新模式对人才培养的新要求，按照“择优、选精、选特、选新”的原则，发挥各高校特色和优势，调动高水平教师参与，整合部系统科研、产业、教育与教材资源，集中力量打造与制造强国和网络强国（以下简称“两个强国”）建设需求相匹配、内容形式创新、教学效果好的课程教材体系，不断提升工业和信息化领域人才培养质量。

二、建设目标

（一）形成一批精品教材。围绕“两个强国”建设需要，将科学研究新进展、实践发展新经验、社会需求新变化及时纳入教学（培训）内容。创新教材呈现方式和话语体系，与智能制造、人工智能、物联网、大数据等相结合，建成特色鲜明的精品教材体系。推出一批代表工业和信息化领域相关学科专业最高水平、反映世界科学前沿和技术

发展成就的本科、研究生教材及专著，相关产业高技能人才职业教育和职业技能培训教材。

（二）打造若干教材建设重点研究基地。以部规划教材建设为载体，推进教材建设研究，构建灵活、开放、有效的创新研究机制，实现课程教材建设研究的专业化和专门化。凝聚多学科、多行业优势资源，围绕两化融合、智能制造、数字经济等领域，打造高水平的课程教材和职业培训教材建设重点研究基地，整体提升对“两个强国”建设系列规划教材的支撑能力。

三、基本原则

（一）价值引领，育人为本。牢牢把握教材建设的政治方向和价值导向，充分体现党和国家的意志，体现鲜明的专业领域指向性，发挥教材的铸魂育人、关键支撑、固本培元、文化交流等功能和作用，培养“两个强国”建设不可或缺的战略科技人才、科技领军人才和技术创新骨干。

（二）发挥优势，突出特色。充分发挥高等教育服务行业产业优势，瞄准国家重大战略需求，突出不可替代，重点建设支撑“两个强国”建设的专业课程教材、新工科专业课程教材、填补学科专业空白的紧缺急需课程教材和体现复合型人才培养的新兴交叉学科专业课程教材，积极打造具有工信特色、工信风格、工信气派的一流教材和高水平研究基地。

（三）改革创新，融合发展。遵循教育规律和人才成长规律，结合新一轮科技革命和产业变革对人才的需求，加强校企合作、深化产教融合，深入推进教材建设改革。加强教材与教学、教材与课程、线上与线下的紧密结合，信息技术与教育教学的深度融合，建设满足教学需求和符合学生特点的新形态立体化教材、原创英文版教材、实验实践类教材等。

（四）加强协同，锤炼精品。准确把握新时代方位，深刻认识新形势新任务，激发教师内在动力。组建学术造诣高、教学经验丰富、熟悉教材工作的专家队伍，支持科教协同、校企协同、校际协同、国

际协同开展教材编写，全面提升教材建设的科学化水平，打造一批满足学科专业建设要求、支撑人才成长需要、经得起历史和实践检验的精品教材。

四、建设内容

（一）教材。按照教育部关于本科和研究生教材的相关要求，充分体现工业和信息化领域相关学科专业特色，撰写或修订传统特色学科课程、新工科专业核心课程等所需教材。

1.有突出引领作用的专业核心课程教材。巩固部规划教材的特色优势地位，围绕部重点学科专业建设等需要，重点聚焦缺乏教材或者没有高水平教材的专业核心课程，完善部重点学科专业教材体系。

2.有重要影响的专业基础课程教材。发挥高校等单位人才高地的优势，提升理工类学科专业的基础课程在高等教育领域的影响力，由院士、教学名师等高水平专家牵头，建设具备国内顶尖水平的专业基础课程教材。

3.有显著特色优势的新工科教材。瞄准国家重大战略需求和学科前沿发展方向，支撑新工科加快发展，建设人工智能、数据科学与大数据技术、物联网工程、机器人工程、智能制造技术等新兴交叉学科人才培养急需的专业教材。

4.有较强适应性的职业培训系列教材。对接国际先进理念，体现行业发展新技术、新工艺、新规范，重点建设工业和信息化领域反映产业技术升级、满足高技能人才成长需求的职业教育教材和职业技能培训教材。

（二）专著。重点建设体现近年来工业和信息化领域重大理论实践创新研究成果和重要经验，具有创新性、实用性、系统性的高水平专著。鼓励获得重大科研成果的专家申报。

（三）基地。以重点研究基地为依托，培养课程教材建设学术带头人和中青年学术骨干，建设课程教材研究领域的专门人才库；支持跨单位、跨领域、跨学科联合成立研究团队；结合教材建设所面临的新形势新要求，系统梳理编写和出版经验，规划研究课题，围绕基础

理论、实践应用、成果推广等方面进行系统研究；积极推动课程育人、教材建设及相关研究成果和资源的交流共享，实现知识教育、能力培养和价值引领的有机统一。

五、建设规模

规划教材建设规模约 400 种，其中高等教育教材 250 种左右、专著 50 种左右；企业高技能人才职业教育和职业技能培训教材 100 种左右。教材建设重点研究基地 20 个左右。

六、申报要求

（一）申报高校要按照教育部印发的《普通高等学校教材管理办法》和通知要求，指导有关人员把好编写导向，优化选题结构，做好教材的论证、审核和申报等组织工作。

（二）申报高校要加强工作统筹，组织本单位高水平专家牵头，整合多方优势力量成立联合编写团队。团队应老中青结合，汇聚全国知名专家学者和骨干教师，具有代表性和权威性，原则上 10 人以内。

（三）教材编写实行主编负责制。主编需具有高级专业技术职务，在本学科有深入研究和较高造诣，在相关教材或学科教学方面取得有影响力的研究成果，熟悉教材编写工作，教学经验丰富，一般应具有 10 年以上教龄。

（四）各《立项申报书》填写要准确无误。其中，A 表要如实、准确反映团队基本情况，B 表文字表述中不得直接或间接透露任何单位、团队和个人相关信息。填写有误的取消申报资格。2021 年 3 月 31 日前已出版的项目不予立项。

（五）各高校对于规划教材建设给予必要的经费支持和政策保障，确保规划教材建设的按期高质量实施。

七、工作安排

（一）申报数量。高等教育教材和专著面向高校实行限额申报。部属高校原则上按照第四轮学科评估排名 A 类学科和国家级一流本科专业合计数进行申报，共建高校及有关高校限报 15 种，其中专著

数量不超过申报总数的 20%。企业高技能人才职业教育和职业技能培训教材立项申报工作由中国工信出版传媒集团负责组织实施。

(二) 提交材料。4 月 10 日前, 请各申报单位填写工业和信息化部“十四五”规划教材立项申报单位联系人反馈表(附件 1), 并将纸质版传真至教材建设工作办公室, 电子版发送至工作邮箱 gxbghjc@126.com。5 月 31 日前, 请各申报单位将教材(专著)立项申报汇总表、教材立项申报书、专著立项申报书、教材建设重点研究基地申报书(附件 2、3、4、5)纸质版报送至教材建设工作办公室, 电子版发送至工作邮箱 gxbghjc@126.com。材料提交格式说明详见附件 6。有关附件可到工业和信息化部人事教育司网站下载, 网址: <http://rsjys.miit.gov.cn>。所有申报材料不予退还, 请自行留底。

(三) 立项评审。根据规划教材建设规模和申报情况, 组织专家组召开立项评审会。评审结果在工业和信息化部官网公示 7 天无异议后正式立项。

(四) 过程监督与验收。过程监督每半年一次, 教材、专著验收在立项通知下达后第 2 年内完成。

(五) 评选评审。建立精品教材和教材建设重点研究基地评选(审)门槛机制, 达到评选(审)标准的, 直接授予精品教材称号、认定重点研究基地, 此项工作另行通知。

(六) 出版、宣传推广。立项教材验收通过后, 规划教材建设办公室组织教材出版单位和主编单位开展宣传推广。

八、联系人及联系方式

教材建设工作办公室 袁慧茹

电话: 010-65266635 010-65266696 (传真)

地址: 北京市东城区东单三条 8 号东方广场东配楼 7 层中国工信出版传媒集团

工业和信息化部人事教育司 汪天逸 王涛

电话: 010-68205916/010-68205918

编号	
----	--

工业和信息化部“十四五”规划教材立项
申报书 (A表)

教材名称_____

申报单位 (盖章) _____

联合申报单位_____

申请人_____

专业类名称_____

专业类代码_____

申请日期_____年____月____日

工业和信息化部人事教育司

2021 年 3 月编制

填 报 说 明

本申报书用于工业和信息化部“十四五”规划教材立项申报、审批管理，填写前须认真阅读本须知。

一、《申报书》分为 A、B 两表，首页的编号无需填写。A 表要如实、准确反映团队基本情况，B 表文字表述中不得直接或间接透露任何高校、团队和个人相关信息，否则取消申报资格。

二、《申报书》内容要求文字简洁，表述清晰，数据详实；提供纸质文件时，用 A4 纸打印。

三、部分栏目填写说明：

1. 申报单位：须按单位公章填写全称，不能采用简称。

2. 联合申报单位：联合申报的教材第一作者所在单位为申报单位。联合申报项目，须完整填写申报单位和联合申报单位的名称；非联合申报项目，在“申报单位”一栏填写申报单位名称，“联合申报单位”一栏不填。

3. 申请人：填写所申报教材第一作者的姓名。

4. 教材名称：填写所申报编写教材的完整书名，修订版教材书名后应加上版次，如：机器人工程导论（第 3 版）。

5. 专业类名称和专业类代码：按新版教育部学位授予和人才培养学科目录（本科专业目录）填写。

6. 意向出版社：请在附件 7 中所列出版社范围内选择 2 个。

7. 编者情况和编写论证：请将所有内容填写在表格中，不要另附佐证材料。

8. 填表问题咨询：袁慧茹 010-65266635。

申请人承诺

本人承诺对《申报书》所填各项内容的真实性和有效性负责，保证没有知识产权争议，并且已经征得申报单位、合作单位以及编写团队核心成员的同意。若填报失实或违反有关规定，申请人（主编）承担全部责任。

如获准，本人承诺以本《申报书》为有约束力的协议，遵守国家教材有关规定，遵守学术规范，恪守诚信，扎实开展教材编写工作，取得预期成果。

申请人（签章）：

年 月 日

一、教材基本情况

教材名称		专业类代码	
适用对象	<input type="checkbox"/> 本科生 <input type="checkbox"/> 研究生	出版方式	<input type="checkbox"/> 新编 <input type="checkbox"/> 修订
适用课程	<input type="checkbox"/> 专业基础课程 <input type="checkbox"/> 专业核心课程 <input type="checkbox"/> 新工科专业课程		
估计字数	(万字)	建议学时	(学时)
计划出版时间			
意向出版社	①		②

二、编者情况

2.1 主编（申请人）信息						
姓名		性别		民族		出生年月
职称		职务				最高学历/学位
研究领域		联系电话				E-mail
所在单位					邮政编码	
通讯地址						
主要教学、科研经历（500 字以内）：						
曾获主要教学、科研奖励情况（300 字以内）：						

2.2 编写团队核心成员（副主编不多于2人）

序号	姓名	职称	研究方向	所在单位	承担工作

2.3 编写团队研究基础**相关代表性学术论文（10项以内）**

序号	论文题目	作者	发表刊物	发表时间

相关代表性学术著作（5项以内）

序号	著作题目	作者	出版社	出版时间

三、审核意见

3.1 申报单位审核意见

(本表所填写的内容是否属实;本单位能否提供完成本课题所需要的时间和条件保障,是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证;本单位为确保教材编写顺利实施而制定的特殊政策措施;单位教材管理领导机构对教材编写全过程监督管理的措施等,500字以内)

申报单位公章:
年 月 日

3.2 申报单位党委政审意见

(政治把关重点审核教材编写人员的政治立场、学术功底、师德师风等方面以及教材的政治方向和价值导向。联合申报单位人员的政审意见由其所在单位党组织提交申报单位,作为A表附件一并提交)

申报单位党委公章:
年 月 日

编号	
----	--

工业和信息化部“十四五”规划教材立项
申报书（B表）

教材名称_____

专业类名称_____

专业类代码_____

申请日期_____年_____月_____日

工业和信息化部人事教育司

2021年3月编制

四、编写论证

教材名称	
4.1 总体思路	
紧扣通知要求，阐述教材的编写逻辑与编写思路、主要特色与创新（填补的空白，或与已出版的国内外同类代表教材比较，1000字以内）	
4.2 自编讲义/出版教材使用情况	
（包括教学效果、使用范围和院校等，500字以内）	

4.3 教材创新情况

(包括教材形态, 与信息技术融合等, 300 字以内)

4.4 教材编写大纲

(包括内容简介和大纲目录。内容简介要体现编写目的、主要内容、本书特色和适用对象等。大纲目录应层次分明, 至少包括: 一级(章题)、二级(节题)和三级(小节题)标题)

五、编写计划

（介绍教材编写的总体进度，以及主编与核心成员的具体分工任务，编写时间安排。步骤可根据本书实际情况列出，具体到月）

注：B表编写论证、编写计划中不得直接或间接透露任何单位、团队和个人相关信息，否则取消申报资格。

六、评审意见

专家评审意见

(评审意见与建议, 以及是否建议立项)

专家签字:

年 月 日

工信部人教司意见

准予立项 不予立项

公章:

年 月 日

注: 申报单位请勿填写此表

七、随附样稿

(样稿或讲义，采用不小于 5 号字体编排，层次清晰，图表表达清楚，可另附页。详细要求参加附件 6)

3.3 关于开展“十二五”本科国家级规划教材第二次推荐遴选工作的通知

<http://ugs.hrbeu.edu.cn/2017/0113/c2914a106295/page.htm>

各有关单位：

根据《教育部办公厅关于开展“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次推荐遴选工作的通知》（教高厅函[2014]9号）文件精神，为切实做好此次申报工作，现将有关事项通知如下：

一、推荐范围及推荐限额

本次教材推荐范围为2010年1月至2012年12月期间正式出版（以版权页的出版日期为准）的供全日制普通高等学校本科教学使用教材。鉴于全册/成套教材一般出版周期较长，故此次按全册/成套整体推荐的教材，允许其中部分教材出版时间范围扩大至2006年1月。

“马克思主义理论研究和建设工程”哲学社会科学重点教材及涉及课程的教材，不在此次推荐范围内。

我校向教育部的推荐限额为13种。

二、推荐原则

本次遴选工作切实贯彻实施“十二五”规划教材精品战略，注重教材内容质量、出版质量和使用效果，继续坚持如下原则：

1. 突出重点。鼓励推荐使用面广、效果好、影响大的基础课程教材、专业核心课程教材、实验实践类教材。

2. 锤炼精品。鼓励推荐长期用于本科教学，根据经济社会发展、学科专业建设和教育教学改革不断修订完善的优秀教材。

3. 改革创新。鼓励推荐体现学科行业新知识、新技术、新成果，反映人才培养模式和教学改革最新趋势的教材。鼓励推荐根据教学需求建设的数字化教材。

4. 特色鲜明。鼓励推荐满足各类高等学校多样化人才培养需求的、特色鲜明的教材。

三、推荐类型

教材应从我校教师为第一主编、目前用于本科教学且使用效果良好的教材中择优推荐。

本次推荐采用单本、全册、成套三种推荐类型，取消系列教材推荐类型。全册教材（上、中、下册等）、成套教材（理论教材与实验教材等配套出版，教师用书与学生用书配套出版等）可按全册或成套整体推荐，也可按单本推荐。全册或成套教材须所有单册全部出齐，且全部推荐，方可按全册或成套整体推荐，占一个推荐名额。**按全册或成套整体推荐的教材，遴选时所包含的所有教材均须达到规划教材标准方可入选。**

四、推荐方式

1. 本次推荐工作采取教师自愿申报，有关单位审核，学校组织专家评审的方式进行。

2. 评审结果公示，无异议后推荐至教育部。

五、申报材料

1. 各有关单位汇总后进行材料审核，填报《“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次遴选推荐汇总表“》（一式一份，同时提交电子版）（见附件2）。

2. 申报教师需填写《“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次遴选推荐申报表》（一式两份，同时提交电子版）（见附件3），并提供相关佐证材料、推荐教材样书均一式两份。附件3中要求填报的教材“图书在版编目（CIP）”截图须从中国版本图书馆网站（<http://www.capub.cn>）“CIP核字号验证”中获取。

3. 请各有关单位于2014年4月22日前统一将申报材料报送至教务处专业运行办公室。

六、其他相关事项

1. 请各单位认真组织此次教材申报推荐工作，充分展示我校学科专业特色，确保推荐教材的质量。

2. 请严格按照时间要求开展申报推荐工作，逾期不予受理。

3. 本通知及附件，可直接在教务处主页中下载。

附件：

1. 《教育部办公厅关于开展“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次推荐遴选工作的通知》（教高厅函〔2014〕9号）

2. “十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次遴选推荐汇总表

3. “十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次遴选推荐申报表

哈尔滨工程大学教务处

二〇一四年四月十日

3.4 教育部办公厅关于开展“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次推荐遴选工作的通知

http://www.moe.gov.cn/srcsite/A08/moe_736/s3885/201403/t20140314_165868.html

教高厅函[2014]9号

各省、自治区、直辖市教育厅（教委），新疆生产建设兵团教育局，有关部门（单位）教育司（局），解放军总参谋部军训部，部属各高等学校，有关出版社：

根据《教育部关于“十二五”普通高等教育本科教材建设的若干意见》（教高〔2011〕5号），我部将开展“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材（以下简称“规划教材”）第二次推荐遴选工作。为贯彻落实党的十八届三中全会精神，深入推进管办评分离，发挥社会组织作用，第二次遴选工作委托中国高等教育学会完成。现将有关事项通知如下：

一、推荐范围

本次教材推荐范围为2010年1月至2012年12月期间正式出版（以版权页的出版日期为准）的供全日制普通高等学校本科教学使用教材。鉴于全册/成套教材一般出版周期较长，故此次按全册/成套整体推荐的教材，允许其中部分教材出版时间范围扩大至2006年1月。

“马克思主义理论研究和建设工程”哲学社会科学重点教材及涉及课程的教材，不在此次推荐范围内。

二、推荐原则

第二次推荐遴选工作切实贯彻实施“十二五”规划教材精品战略，注重教材内容质量、出版质量和使用效果，继续坚持如下原则：

（一）突出重点。鼓励推荐使用面广、效果好、影响大的基础课程教材、专业核心课程教材、实验实践类教材。

（二）锤炼精品。鼓励推荐长期用于本科教学，根据经济社会发展、学科专业建设和教育教学改革不断修订完善的优秀教材。

（三）改革创新。鼓励推荐体现学科行业新知识、新技术、新成果，反映人才培养模式和教学改革最新趋势的教材。鼓励推荐根据教学需求建设的数字化教材。

（四）特色鲜明。鼓励推荐满足各类高等学校多样化人才培养需求的、特色鲜明的教材。

三、推荐遴选程序

（一）推荐

主要由中央部门直属高等学校和省级教育行政部门进行教材推荐，出版社补充推荐。

（二）遴选、公示及结果公布

委托中国高等教育学会，由其成立“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次遴选工作办公室，负责申报材料受理、资格审查和会议遴选等工作。工作办公室对推荐的教材进行资格审查后，聘请专家就教材的内容质量、出版质量以及使用效果进行综合评价和遴选，遴选结果通过“全国普通高等教育教材网(www.tbook.edu.cn)”和“中国高等教育学会网(www.hie.edu.cn)”公示后由我部正式公布。

四、推荐办法

（一）推荐途径及数量

教育部和其他部门（单位）直属高等学校直接推荐，地方高等学校由所属省级教育行政部门统筹推荐。教材从本校/本省直属高等学校教师为第一主编、目前用于本科教学且使用效果良好的教材中择优推荐。本次推荐数量仍以第一次推荐工作中填报的“十一五”期间（2006年1月至2011年6月）本校/本省直属高等学校教师主编并出版的本科教材总数为基数，以基数的5.5%计算推荐数量（具体限额见附件1），不足1种的可推荐1种。未参加第一次填报的直属高校，可推荐1种。

在汇总高等学校和省级教育行政部门推荐情况后，出版社再进行补充推荐。出版社的推荐数量不超过本社出版普通高等教育“十一五”

国家级规划教材数量的 3%（具体限额见附件 1）。未承担普通高等教育“十一五”国家级规划教材出版任务的出版社可推荐 1 种。

（二）推荐类型

本次推荐采用单本、全册、成套三种推荐类型，取消系列教材推荐类型。全册教材（上、中、下册等）、成套教材（理论教材与实验教材等配套出版，教师用书与学生用书配套出版等）可按全册或成套整体推荐，也可按单本推荐。全册或成套教材须所有单册全部出齐，且全部推荐，方可按全册或成套整体推荐，占一个推荐名额。按全册或成套整体推荐的教材，遴选时所包含的所有教材均须达到规划教材标准方可入选。

（三）推荐方式及步骤

教育部、其他部门（单位）直属高等学校和省级教育行政部门请于 2014 年 5 月 12 日之前，将“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次遴选推荐汇总表（附件 2）电子版（按照“推荐单位.xls”命名）发送至 ghjc@crct.edu.cn；2014 年 5 月 16 日之前将汇总的“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次遴选推荐申报表（附件 3）电子版（按照“推荐单位+推荐汇总表序号.doc”命名），打包压缩以“推荐单位.rar”命名，发送至 ghjc@crct.edu.cn。

出版社可在 2014 年 5 月 19 日-5 月 23 日登录“全国普通高等教育教材网”，查询教材推荐情况，在此基础上进行补充申报，避免重复申报。于 2014 年 5 月 30 日之前将附件 2 电子版（按照“推荐单位.xls”命名）、附件 3 电子版（按照“推荐单位+推荐汇总表序号.doc”命名）打包压缩以“推荐单位.rar”命名，一并发送至 ghjc@crct.edu.cn。

附件 3 中要求填报的教材“图书在版编目（CIP）”截图须从中国版本图书馆网站（www.capub.cn）“CIP 核字号验证”中获取。

附件 1、2、3 可从“全国普通高等教育教材网”下载，不再印发。附件 2 和附件 3 纸质版与佐证材料、推荐教材样书均一式两份，由推荐单位于 2014 年 5 月 30 日前（以邮戳为准）寄至“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次遴选工作办公室，刘维莉收，地址：

北京市西城区德胜门外大街4号C座11层，邮政编码100120，逾期不予受理。

五、工作要求

中国高等教育学会遴选工作程序等相关信息将通过“全国普通高等教育教材网”和“中国高等教育学会网”向社会公布，接受社会监督。各推荐单位应高度重视推荐遴选工作，坚持公平、公正、公开的原则，严格按照推荐范围、限额择优推荐教材，并加强推荐教材和申报材料的真实性、规范性审查。工作办公室受理申报后如发现推荐教材或材料造假情况，将取消该教材参选资格。我部将对造假单位和个人予以通报。

六、联系方式

（一）教育部高等教育司教学条件处，联系人：刘允；联系电话：010-66096925；电子信箱：gaojs_jxtj@moe.edu.cn。

（二）中国高等教育学会秘书处，联系人：赵锋；联系电话：010-59893293；电子信箱：gjxhjc@hie.edu.cn。

（三）“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次遴选工作办公室，联系人：刘维莉，邓捷；电话：010-58582477，58581448；电子信箱：ghjc@crct.edu.cn。

请有关部门（单位）教育司（局）、解放军总参谋部军训部、省级教育行政部门将本通知转发至所属高等学校。

附件：

1. “十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次遴选推荐限额表（略）
2. “十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次遴选推荐汇总表（略）
3. “十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次遴选推荐申报表（略）

教育部办公厅

2014年3月12日

“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材
第二次遴选推荐申报表

推荐类型：单册 全册 成套 共__册

书 名：_____

书 号：_____

主 编：_____

主编单位：_____

出 版 社：_____

专业代码：_____

推荐单位：_____

填表日期：_____

教育部高等教育司制
二〇一四年二月

填表说明

1. 推荐类型请根据实际情况勾选，全册或成套教材，勾选后在后面横线上写明册数；
2. 全册或成套教材封面的书名、书号、主编填写其中任一本即可；
3. 专业代码指本科专业目录（2012年）中的专业类代码，四位数字；
4. 全册或成套教材“一、教材基本情况”和“二、教材编者情况”须填写各个单册情况，请根据实际情况增加表格；
5. 教材“图书在版编目（CIP）”截图须从中国版本图书馆网站（<http://www.capub.cn>）“CIP核字号验证”中获取，如图所示：



6. “十、省级教育行政部门推荐意见”直属高校和出版社免填；
7. 佐证材料自愿提供，请报送复印件，所有材料一律不予退回；
8. 申报表请单独装订，主编签字、推荐单位盖章后和佐证材料一式两份，于2014年5月30日前，寄送至“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材第二次遴选工作办公室。

全册或成套教材目录（单册推荐教材不需填写）

序号	书 名	书 号	主 编
1			
2			
3			
...			

一、教材基本情况

书 名		书 号	
主 编		主编单位	
出 版 社		专业代码	
出版时间		版 次	

二、教材编者情况（包含主编在内的所有编者）

序号	姓 名	单 位	专业技术职务	年 龄
1				
2				
3				
...				

*“单位”请规范填写全称，仅填写学校名称，不填写院系。

三、申报理由（按推荐类型填写，不超过 1000 字）

四、教材使用情况（不超过 1000 字）

（使用学校、使用专业、使用效果等）

五、教材获省部级以上奖励情况（不超过 1000 字）

--

六、所有教材图书在版编目数据(CIP)查询截图

--

七、佐证材料目录（不超过 1000 字）

1. 2. 3.

八、诚信承诺

本人已认真填写并审阅以上材料，保证内容的真实有效性。以上承诺本人将严格遵守，如有违反，本人愿意承担一切后果，并自愿接受有关部门的处理。

主编签名：

年 月 日

九、申报单位意见

（择优遴选，并核实申报材料后推荐）

（章） 年 月 日

十、省级教育行政部门推荐意见

--

（章） 年 月 日