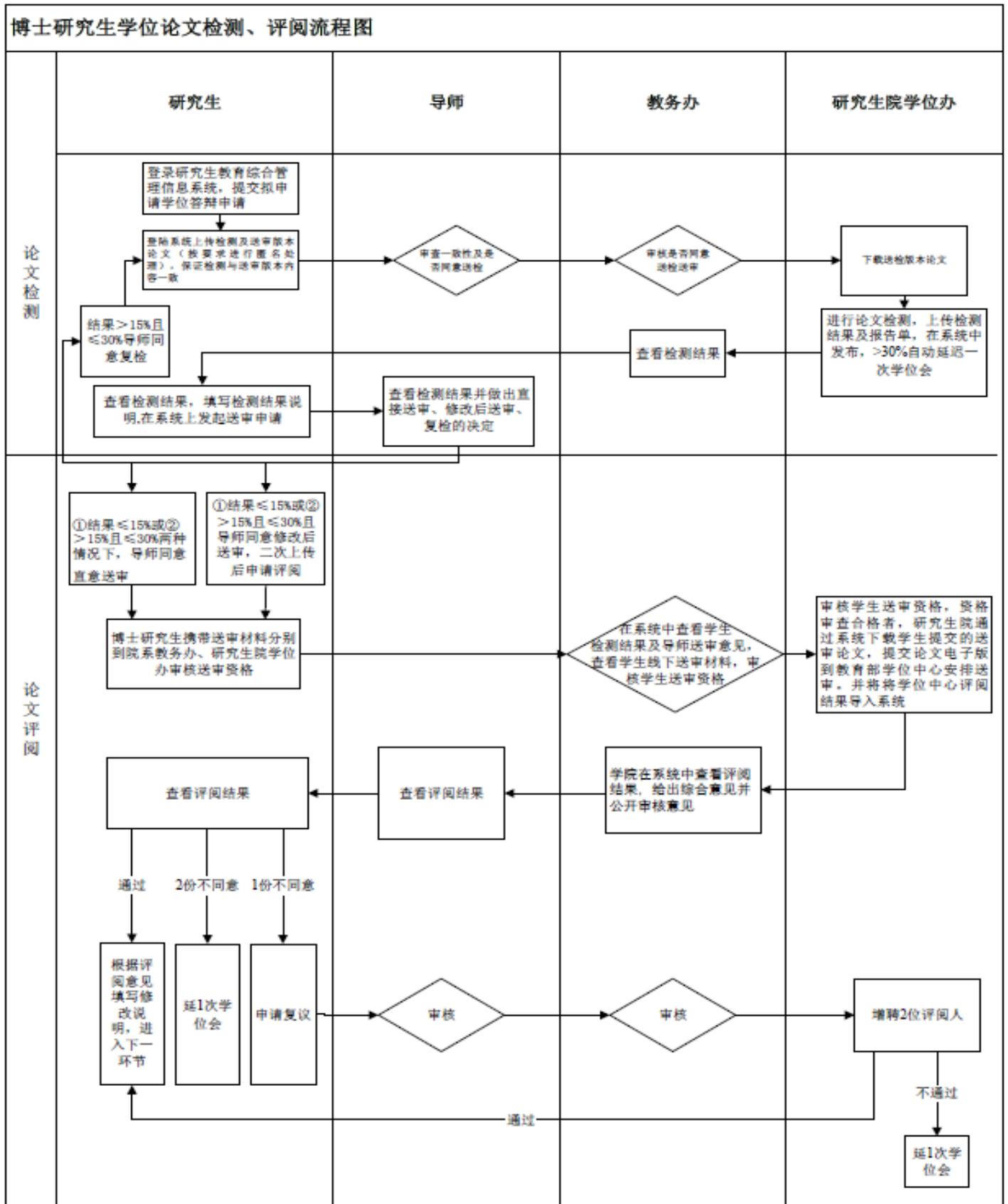


## 博士研究生学位论文送检送审流程及步骤解析

鉴于学位新系统的启用，为了进一步保留学生送检送审相关记录，博士留学生学位论文检测送审将采取全线上线下相结合的操作，博士学位申请人在完成预答辩后，即可申请送检送审，具体流程如下：



## 步骤解析：

**第一步：**博士生登录研究生教育综合管理信息系统，提交**拟申请学位答辩**申请。

**第二步：**博士生在送审送检论文界面上上传送审送检论文。下载《[哈尔滨工程大学博士生申请学位论文答辩学位论文、学术论文审查表](#)》，下载前请先查看本人成果相关信息是否完全正确、完全。如信息不全或错误，请在学术文化与科技创新页面维护后再打印送审表。旧表将不予办理。

除涉密论文外，所有博士学位论文都要进行学术不端行为检测系统的检测，未经检测者院系不得受理其答辩审批。

学生登陆系统，在“送审送检论文上传”界面，需同时上传检测版本（word 文档）和网络评审匿名版本（pdf 文档）论文，两个版本的论文均需包括所有章节(含封皮、目录、扉页等)。导师、学院教务办登陆系统审批通过后（导师在“学位论文审阅-所带学生学位论文审阅”界面完成审核，学院教务办在“论文检测送审审核”界面完成审核）。研究生院下载论文进行检测。

### 网络评审匿名处理方法如下：

匿名处理电子版博士学位论文（PDF 格式），文件名为“10217\_二级学科代码\_学号\_LW”，如：“10217\_081201\_S312080001\_LW”。

- (1) 删除学位论文中博士生姓名、导师姓名及其相关信息，删除论文中致谢和个人简历；
- (2) 攻读博士学位期间发表的学术论文，需隐去所有作者的姓名，但要标出博士学位申请人在该文中的作者排序。

### 第三步：查看检测结果及发起送审申请

检测结果：研究生院上传检测结果，学生在学位论文相似度结果查询处查询检测结果并发起送审申请，导师在相似度检测结果查询与处理界面给出送审意见。

### 第四步：学生查看导师的送审意见，根据意见进行送审安排。学院初审博士生学位论文送审资格。

博士生通过系统查看导师送阅意见，如果为**直接送审**意见（如果为**修改后送审意见**，学生需按照导师意见修改论文，再次上传匿名版论文），携带送审相关材料首先到**学院教务办**进行送审资格初审，教务办在系统中**相似度检测结果查询**界面查看学生检测结果及导师送审意见，查看学生线下送审材料，审核学生送审资格。

**第五步：**学院同意送审，博士生携带审批通过的送审材料到研究生院复审送审资格。地址在研究生院学位办公室办理（1号楼 727），届时需提交以下材料：

1.《哈尔滨工程大学博士生申请学位论文答辩学位论文、学术论文审查表》一份，需本人指导老师及学院主管领导审核确认。

2. 学术成果佐证材料（原件及复印件）。排列顺序按照审查表成果顺序排列，**发表论文需提供：**SCI 或 EI 收录证明（证明须由我校图书馆开具）、JCR 分区报告（仅限 SCI1 区和 2 区论文提供）、论文正文、期刊封面及目录（如有）。

**专著需提供：**封面、版权页及目录复印件；**授权专利需提供：**授权书复印件。

3.装订的博士生论文一份（签字，创新成果自评表装订在摘要后目录前）

4.检测报告及检测结果说明

5.成绩单

6.预答辩情况表

**第六步：**论文送审。资格审查合格者，研究生院通过系统下载学生提交的送审论文，提交论文电子版到教育部学位中心安排送审。

**第七步：**研究生院将学位中心评阅结果导入系统，学院在系统中论文评审管理-论文评审结果与查询界面给出综合意见并公开确认审核。

**第八步：**导师和学生查看评阅结果，根据实际情况进入后续环节。

### 其他说明：

**申请复议：**若评阅意见有且仅有 1 份不同意答辩，博士生对评阅意见有异议的，可提出复议申请。学生在研究生院网站下载研究生学位论文评阅复议申请书，经导师、学院主管领导审核同意，递交研究生院学位办申请复议。

**研究方向：**研究方向是论文送审平台工作人员安排评审专家的重要依据，请与导师一起好好斟酌论文的研究方向，不要过大，也不要过小，不要有英文，不要大长句，要凝练精准。

**传错送审版本论文操作：**如学生发现本人上传的匿名版本论文未匿名或有其他问题，可以申请导师将送审意见修改为修改后送审，则可重新上传。